



**ACTA**  
**CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 026-2014**

**FECHA:** JUEVES 23-10-2014  
**HORA :** 09:00 am.  
**LUGAR:** Sala del Consejo del DAC.

**Asistentes profesores:** Fernando Sosa, Iván Guevara, Judith Hernández, Carolina Mendoza, Gicela Álvarez, Yamilet Segovia, Lulú Silva, José Gregorio Contreras, Xiomara Nelo, Asia López, José Achue, Beatriz Marcano de Leal y Br. Khristoffer Guevara.

Verificado el quórum reglamentario el Decano Dr. Fernando Alberto Sosa Gómez, da lectura a la agenda de la reunión de hoy.

Ausencia justificada de los profesores: Julio Galicia, Concetta Esposito y Abel Romero.

1. Consideración de la agenda del día.

**DECISIÓN:** Aprobado

2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior

**DECISIÓN:** Aprobada

3. Informe del Decano.

El Rector informa que están Suspendida actividades en el Decanato de Agroindustrial por amenazas de violencia de los encapuchados hasta el lunes 27/10/2014, acordado en Consejo Extraordinario.

La situación Financiera sigue grave, no hay recursos.

Vicerrectora Académica: Informa que hay amenaza de suspensión del servicio de transporte por parte de los transportistas. Desde el lunes, acota, ya se presumían los actos de violencia, debido a la presencia de estudiantes de las universidades territoriales con extrañas actitudes.

Vicerrector Administrativo: Informa que todos los decanatos han planteado la problemática de los Aires Acondicionados. Finanzas no ha recibido instrucciones, está solicitando la rendición de fondos y hay que aligerar los trámites por cuanto se acerca la fecha de cierre.

Secretario General (E): Informa que los actos académicos de Lcdo. en Administración son el jueves 27/11 a las 11 am y 4pm. Contaduría Pública

viernes 28/11

En Consejo Extraordinario la UCLA, suspende la aplicación del aumento de la prima a los Jefes de Departamento y Coordinadores, se hará una revisión presupuestaria y legal.

La profesora Gladys de Pérez de Planificación Universitaria, presento plan Operativo de la UCLA 2015.

Hasta ayer era el plazo para que los jefes de departamento consignaran el reparo de auditoría, los que no tienen igualmente deben entregar informe.

Lee a los Directores de Programa la correspondencia del Párroco de la UCLA, solicitando el aula 209 de 9am a 12pm desde el 23/10 hasta la finalización del semestre. Propone responder la correspondencia por medio de dirección de Programa e indicar al párroco los trámites a realizar.

Ayer asistió al acto del BOD en las trinitarias y esta tarde también participara.

Solicitó que al momento de enviar los contratos lo hagan digitalizados para evitar errores.

Agrega que ya esta acondicionado el Auditorio, incluso instaladas las butacas.

Informa que en Comisión Delegada del Consejo Universitario del 20/10/14, conoció el informe de Propuesta de Cambio del Nombre del Decanato del Consejo de Decanato Ordinario No 003-2012 del 26-01-2012, en tal sentido se acordó invitar al Decano y miembros de la comisión Cambio de nombre del DAC, a una reunión el próximo 27/10/2014 a las 11 am.

4. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinadores de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.

**Director del Programa de Contabilidad:** Con relación a los problemas con los contratos, se debe al cambio del procedimiento, no obstante el sistema tiene sus limitaciones, ayer se envió a presupuesto y según la nueva regulación, debe firmarla el Decano. A los directores de programa les corresponde la tramitación de los nuevos contratos, dos por departamento a cada uno. y se harían 2 veces al año, si hay duda se incluye y luego se le excluye si no se contrata. Y en virtud las limitaciones, solicitaron una reunión con el Ingeniero Heli Chirinos, para informarle sus impresiones con respecto al SISTA .

**Directora del Programas Economía:** Informa de la muerte de un familiar de la Prof. Liliana Ferrereira.

Con respecto a la reunión con Ydelgarth de servicios comunitarios, estuvieron presente los profesores: Solange Sánchez, Yamilet Segovia, los Directores de programa y el Decano, la cual fue productiva y se llegaron a acuerdo que están ya en marcha.

Informa sobre la Reunión con el decano de FASE y la posibilidad de establecer relaciones con la UCLA para realizar el 1er. convenio de dictar la maestría de Economía. Se piensa ofertar 2 o 3 menciones. Hace mención de los libros donados a la biblioteca del DAC por la ULA, los cuales son textos que provienen de tesis doctorales, y las revistas de economía que publican las entregará al departamento de economía, la selección se llama serie menor y mayor. Opina que algo similar se puede tramitar con el BCV, a través del profesor Alexi Guerra y ellos deciden si lo publican a través de esta vía.

Propone solicitar el procedimiento al profesor Alexis de cómo publicar. Esta completo el programa de las jornadas de economía, está en conversación con el director del SEMAT, Diego Mendoza con respecto a una colaboración. Va a pasar invitación especialmente a los que dictan la asignatura para que ese día hagan presencia en la Jornadas en el auditorio el lunes 17/11 y martes 18/11. La propuesta cursos preuniversitarios va a ser discutida mañana en la comisión central de currículo para que se inicie con el primer semestre del 2015.

**Directora de Programa Administración:** Se reunieron en el departamento de administración, con respecto al perfil del administrador, y el plan de estudio. También revisaron el curso preuniversitario, aun cuando no estaba de acuerdo, ahora si está convencida y llevará a cabo todo lo concerniente conjuntamente con la profesora Yamileth Segovia y validaron las asignaturas propuestas, sugiere una reunión con el resto de los directores para analizar y evaluar el impacto para la carrera de Administración y Contaduría.

Planteo como punto importante, revisar los bajos índices y existen 3 secciones de repitientes y en condición 2, hay que ejercer acciones al respecto, tratarán de montar un taller para evaluar todos los aspectos y acciones de rendimiento. Ha estado hablando con la profesora Gladys de Pérez de la Dirección de Planificación Universitaria sobre la evaluación docente, y estudiantil.

Con respecto al SISTA se sostuvo reunión con los ingenieros y con profesores de contabilidad y aceptaron con receptibilidad las observaciones al sistema.

5. Informe Comisión Delegada N° **024-2014** de fecha **21-10-2014**.

**DECISIÓN:** Aprobada.

6. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Br. **Eduardo Miguel Barrios** Estudiante del DAC., referida a:

6.1 Solicitud por vía excepcional y a la brevedad posible la Acreditación de Pasantía.

Se abre el derecho de palabra. Se propone informar en calendario académico la posibilidad de que los graduandos que lo soliciten, podrán acogerse al reglamento de acto de grado por la vía ejecutiva.

**DECISIÓN:** Se acuerda solicitar a Prácticas Profesionales para que presente el próximo miércoles 29/10/2014, una lista con todos los estudiantes que actualmente no tienen carga académica y que culminaron pasantías o se encuentran en espera de acreditación de las mismas para ser considerado en Consejo de Decanato del próximo jueves 30/10/14.

6.2. Inclusión en la lista de Graduando de la Promoción 74.

**DECISIÓN:** Se acordó negar la solicitud.

<p>7. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. <b>Abel Romero</b> Jefe de Departamento de Contabilidad del DAC., referida a:  7.1 Presentación del Informe de <b>Licencia Sabática</b> de la Prof. <b>Rosalinda Martínez</b>, a partir del <b>15-09-2014</b>.</p> <p><b>DECISIÓN:</b> Aprobado</p>
<p>7.2. Presentación del trabajo de ascenso de la Prof. <b>Eduarda Rosa Rivero García</b> titulado: “<b>Los Indicadores de Gestión como Medio para Evaluar la Eficiencia, Eficacia y Economía en la Gestión de los Consejos Comunales del Estado Lara</b>”, para optar a la categoría de <b>Profesor Titular</b>.</p> <p><b>Jurado Principal:</b> Eunice Bastidas, Yelizza Vegas y Edgar Chirinos  <b>Jurado Suplente:</b> Jorge Caldera Frank Rodríguez e Iván Guevara.</p> <p><b>DECISIÓN:</b> Aprobado jurado Propuesto</p>
<p>8. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. <b>Lulú Silva</b> Jefe de Departamento de Técnicas Cuantitativas del DAC., referida a: Presentación del Trabajo de Ascenso de la Prof. <b>Lorena Amelia Barón Méndez</b> titulado:” <b>La Educación en Valores y las Matemáticas, una Experiencia Universitaria</b>”, para optar a la categoría de <b>Profesor Titular</b>.</p> <p><b>Jurado Principal:</b> José Luis Rodríguez, Francisco Guzeta y Yelitza Vegas  <b>Jurado Suplente:</b> Giovanna Betty, Wiston Sealy y Jorge López</p> <p><b>DECISIÓN:</b> Aprobado Jurado propuesto.</p>
<p>9. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. <b>José Contreras</b> Jefe de Departamento de Economía del DAC., referida a: Solicitud de <b>Renovación de Contrato</b> de la Prof. <b>Marla Rodríguez</b> titular de la Cédula de Identidad <b>7.307.625</b>, quien imparte la asignatura <b>Historia Económica y Social Contemporánea</b>, tiempo convencional <b>6 h/sem</b>.</p> <p><b>DECISIÓN:</b> Se acuerda la renovación del contrato a la profesora Marla Rodríguez hasta el 15 /09/14, fecha en la cual el profesor Arnaldo Guede solicitó su reincorporación académico administrativa.</p>
<p>10. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. <b>Nohelly Vásquez</b> Representante del Decanato por el Programa de Administración ante la Comisión de Currículo Central., referida a: <b>Presentación de los Programas Académicos</b> de las Unidades Circulares, las cuales se proponen para ser dictados bajo la modalidad semi presencial, avalados por la Comisión Central de Currículo.</p> <p><b>DECISIÓN:</b> Aprobado.</p>

11. Varios.

Gicela Álvarez: Informa que como la mayoría de nuevo ingreso, solicitan turno en la mañana abrirá 6 secciones y el proceso se iniciará el 3/11/14.

Iván Guevara: Informa que se requieren 4 reguladores de voltaje.

Solicita se le envíe una comunicación de agradecimiento al Centro de Estudiante por las labores de remozamiento del edificio de aulas.

Se acuerda convocar a los integrantes de la Comisión de Cambio de Nombre del Decanato a una reunión el próximo lunes 27/10 a las 9:30 am.